

Maßnahmenbeschreibung im Rahmen des Projekts „Unterstützung Bürgerengagement“

Maßnahmentitel <i>Titel, aus dem der Inhalt der Maßnahme deutlich wird</i>	
Maßnahmenträger <i>Nennung der Organisation/Person mit Rechtsform, Ansprechpartner und Kontaktdaten, die den formellen Maßnahmenantrag stellt.</i>	
Umsetzungsort <i>Nennung in welchen Ort bzw. Gebiet die Maßnahme umgesetzt werden soll.</i>	
Ausgangssituation / Hintergrund <i>Beschreibung der Ausgangslage ggf. Hintergrund der Maßnahme.</i>	
Ziel <i>Beschreibung des Ziels der Maßnahme.</i>	
Konkrete Maßnahme <i>Beschreibung der konkret geplanten Aktivitäten die umgesetzt und finanziell unterstützt werden sollen.</i>	
Besonderheit <i>Was ist das Besondere an der Maßnahme, vor allem hinsichtlich der Entwicklungsziele der Lokalen Aktionsgruppe und hinsichtlich des Aspekts Innovation?</i>	
Zeitraumen <i>Darstellung des geplanten Zeitraums in der die Maßnahme umgesetzt werden soll.</i>	
Kostenplan	
Kosten (z.B. Transfer)	<i>Betrag</i>
Kosten (z.B. Eintritt)	<i>Betrag</i>
Kosten (z.B. Guide)	<i>Betrag</i>
Gesamtkosten	<i>Betrag</i>
<i>Darstellung der Kosten für die geplante Maßnahme.</i>	
Anlagen <i>Verzeichnis von zusätzlichen Unterlagen, die der Maßnahmenbeschreibung beigelegt werden können (z.B. Flyer, Presseartikel, ...)</i>	